

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Кузьмоловский детский сад комбинированного вида»

СОГЛАСОВАНО:

на общем собрании трудового коллектива
МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ»
Протокол от «12» января 2015 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ»
Т.А. Кузнецова
Приказ от «12» января 2015 г. № 8 ОД

КОДЕКС
профессиональной этики и служебного поведения
МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ»

1. Основные положения

1.1. Кодекс разработан с целью установления профессиональных этических взаимоотношений между участниками образовательного процесса, поднятия престижа педагога, оптимизации общения сотрудников МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ» (далее - Учреждение) с внешней средой и в целом устойчивого развития в современных условиях.

1.2. Кодекс определяет основные нормы (правила) профессиональной этики работников Учреждения, выполняющих муниципальное задание по оказанию муниципальной услуги потребителям - реализации программ дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками.

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которыми рекомендуется руководствоваться работникам Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, независимо от занимаемой ими должности. Работнику, который состоит в трудовых отношениях с Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию, развитию и обслуживанию детей рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих трудовых обязанностей.

1.4. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения:

- регулирует отношения между педагогами и их воспитанниками, а также другими членами коллектива образовательного Учреждения;
- поддерживает качество профессиональной деятельности педагогов, других работников Учреждения и честь их профессии;
- защищает их человеческую ценность и достоинство;
- формирует общую культуру и традиции образовательного Учреждения, основанных на профессионализме его работников, взаимопомощи, и высокой нравственной ответственности.

1.5. Источниками этики работников Учреждения являются нормы этики педагогов и других работников Учреждения, установленные на основании положений Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05. 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных, принятых законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российского образования.

1.6. Под принципами этики работников Учреждения подразумеваются: гуманизм, толерантность, законность, демократичность, справедливость, профессионализм, взаимное уважение.

1.7. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения работников Учреждения для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- обеспечение единых норм поведения педагогических работников в отношениях между педагогами и другими работниками Учреждения, с дошкольниками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством;
- содействие укреплению авторитета работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность.

1.8. Кодекс должен служить работникам Учреждения ориентиром при планировании и построении работы с потребителем образовательных услуг, в том числе при разрешении проблемных и конфликтных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности педагога.

1.9. Кодекс призван оградить потребителей образовательных услуг (участников образовательного процесса) и общество в целом от нежелательных последствий бесконтрольного и неквалифицированного использования педагогических знаний и умений, и в то же время защитить педагогов и других работников Учреждения от дискредитации.

1.10. Миссия педагога заключается в объединении усилий Учреждения и семьи для создания условий, раскрывающих индивидуальность ребенка и способствующих формированию компетенций, которые обеспечивают ему успешность сегодня и в будущем, формируют позитивный имидж педагога и формируют уважение к его профессии со стороны общества.

2. Этические правила поведения работников при выполнении трудовых обязанностей в Учреждении

2.1. При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

2.2. Работникам Учреждения следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

2.3. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы и методы обучения и воспитания;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений (коллег, родителей, общественность);
- проявлять корректность и внимательность к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и к жизни в условиях современного мира, формировать у детей культуру здорового и безопасного образа жизни;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников, состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию воспитанников и членов их семей;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения.

2.4. Работникам Учреждения надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.5. При выполнении трудовых обязанностей работник Учреждения не должен допускать в отношении детей, их родителей и других работников Учреждения:

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, нации, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.6. Работникам Учреждения следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

3. Личность педагога

3.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

3.2. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - воспитания.

3.3. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

3.4. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

3.5. Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

3.6. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

4. Авторитет, честь, репутация

4.1. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

4.2. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

4.3. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

4.4. Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами Учреждения.

4.5. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

4.6. В общении со своими воспитанниками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

4.7. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

4.8. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагога.

4.9. Педагог дорожит своей репутацией.

5. Взаимоотношения с другими лицами

5.1. Общение педагога с воспитанниками:

- педагог сам выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении;

- педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его воспитанниках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим;

- педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к воспитаннику позитивна и хорошо обоснована. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания;

- при оценке поведения и достижений своих воспитанников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку;

- при оценке достижений воспитанников педагог стремится к объективности и справедливости;

- педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

- педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз;

- педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих воспитанников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений;

- педагог не имеет права требовать от своего воспитанника вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором;

- педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать воспитанникам свои взгляды.

5.2. Общение между педагогами:

- взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц;

- педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению;

- педагоги Учреждения избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие;

- правом и обязанностью педагога является оценка деятельности коллег и администрации Учреждения. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т.е. она должна высказываться в Учреждении между педагогами, а не за пределами Учреждения. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза;

- критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации Учреждения или в случаях выявления преступной деятельности;

- критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации Учреждения, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях;

- педагоги не скрывают ошибки и проступки друг друга.

5.3. Взаимоотношения с администрацией Учреждения:

- Учреждение базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости;

- в Учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет заведующий Учреждением;

- администрация Учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений;

- администрация Учреждения не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия;

- администрация Учреждения не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей;

- оценки и решения заведующего Учреждением должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов. Претенденты на более высокую квалификационную категорию должны отбираться и поддерживаться независимо от их личной близости или покорности заведующему Учреждением;

- педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их Учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия;

- интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом коллективе мешают Учреждению выполнять свои непосредственные функции;

- Учреждение дорожит своей репутацией.

5.4. Отношения с родителями и опекунами воспитанников:

- педагог консультирует родителей и опекунов по проблемам воспитания детей, помогает смягчить конфликты между родителями и детьми;
- педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогу упомянутое мнение;
- педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями воспитанников. Педагоги не должны по каким-либо поводам побуждать родительские комитеты на организацию для педагогов угощения, поздравления и т.п.;
- отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей;
- на отношения педагогов с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами Учреждения.

5.5. Взаимоотношения с обществом:

- педагог является не только воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком;
- педагог старается внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения;
- педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль. Он избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

6. Взаимоотношения с другими лицами

1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.
2. При отборе и передаче информации воспитанникам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.
3. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.
4. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.
5. Педагог не обнародует конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд Учреждения.

7. Использование информационных ресурсов

1. Педагоги и административные работники Учреждения должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества Учреждения.

8. Личные интересы и самоотвод

1. Педагог и заведующий Учреждением объективны и бескорыстны. Их служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.
2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не

может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

3. Педагог не может представлять свое Учреждение в судебном споре с другими организациями или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации Учреждения и лицам, рассматривающим данное дело.

9. Подарки и помощь Учреждению

1. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2. В некоторых случаях, видя уважение со стороны воспитанников, их родителей или опекунов и их желание выразить ему свою благодарность, педагог может принять от них подарки.

3. Педагог может принимать лишь те подарки, которые:

- преподносятся совершенно добровольно;

- не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога.

- достаточно скромны, т.е. это вещи, сделанные руками самих воспитанников или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи в пределах 4 000 рублей (п. 28 ст. 217 НК РФ).

4. Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами, чтобы они организовали воспитанников или их родителей для вручения таких подарков или подготовки угощения.

5. Заведующий Учреждением или педагог может принять от родителей воспитанников любую бескорыстную помощь, предназначенную Учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

10. Прием на работу и перевод на высшую должность

1. Заведующий Учреждением должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или начальником какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

2. Педагог не может оказывать давление на администрацию Учреждения с тем, чтобы в учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности. Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса и принятии решения на педагогическом совете.

3. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.