

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ»

_____ Т.А. Кузнецова

«31» мая 2021 г.

**Положение о группе
по безопасности пищевой продукции**

СМБПП.ПЛ.002

2021 г.

Система менеджмента безопасности пищевой продукции	МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ»	
Положение о группе БПП	СМБПП.ПЛ.002	Стр. 3 из 5

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность группы по безопасности пищевой продукции на основе принципов ХАССП (далее Группа БПП).

1.2 Группа БПП создается с целью осуществления координации деятельности по разработке, внедрению и поддержанию в рабочем состоянии системы менеджмента безопасности пищевой продукции на основе принципов ХАССП (далее СМБПП), отвечающей требованиям ГОСТ Р ИСО 22000-2007 «Системы менеджмента безопасности пищевой продукции. Требования к организациям, участвующим в цепи поставок продукции» и ГОСТ 51705.1-2001, «Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП. Общие требования».

1.3 Группа БПП создается, реорганизуется и упраздняется приказом Заведующего.

1.4 Члены группы СМБПП в совокупности должны обладать достаточными знаниями и опытом в области технологии управления качеством, обслуживания оборудования и контрольно-измерительных приборов, а также в части нормативных и технических документов на продукцию.

1.5 Группа СМБПП является постоянно действующим органом, предназначенным для решения вопросов, связанных с:

- разработкой СМБПП на основе требований ГОСТ Р ИСО 22000-2007 и ГОСТ Р 51705.1-2001;
- формированием концепции построения и улучшения качества продукции и системы безопасности пищевых продуктов, выпускаемых Учреждением;
- внедрением и поддержанием СМБПП в рабочем состоянии.

1.6 В своей деятельности группа БПП руководствуется Уставом организации, внутренними и внешними нормативными документами, приказами и распоряжениями Руководителя Учреждения, настоящим Положением и другими нормативными документами.

1.7 В своих решениях Группа БПП руководствуется методами и подходами, определенными в стандартах ГОСТ Р 51705.1-2001, ГОСТ Р ИСО 22000-2007 и других НД.

1.8 Решения, принятые Группой БПП, являются обязательными для исполнения подразделениями и персоналом Учреждения после утверждения соответствующими должностными лицами. При этом дальнейшие действия, ответственных лиц контролируются Группой БПП вплоть до исполнения решений.

2. Основные задачи группы БПП

2.1 Координация работ по созданию, внедрению поддержанию в рабочем состоянии и совершенствованию системы менеджмента безопасности пищевой продукции на основе принципов ХАССП.

2.2 Подготовка к надзорным аудитам СМБПП Учреждения.

2.3 Рассмотрение вопросов, связанных с повышением качества и безопасности продукции.

2.4 Анализ результатов мониторинга СМБПП.

2.5 Оценка эффективности функционирования СМБПП.

2.6 Планирование мероприятий по постоянному совершенствованию СМБПП.

3. Структура

3.1 Состав Группы БПП утверждается приказом Заведующего.

3.3 На заседание Группы БПП могут приглашаться специалисты любого подразделения Учреждения для более глубокого рассмотрения вопросов повестки дня.

4. Функции

4.1 Руководитель группы выполняет функции в соответствии с СМБПП.ПЛ.001 «Положение о руководителе группы БПП»:

- формирует состав рабочей группы в соответствии с областью разработки;
- вносит изменения в состав рабочей группы в случае необходимости;
- координирует работу группы;
- обеспечивает выполнение согласованного плана;
- распределяет работу и обязанности;
- обеспечивает охват всей области разработки;
- организация заседаний группы;
- представляет свободное выражение мнений каждому члену группы;
- делает все возможное, чтобы избежать трений или конфликтов между членами группы и их подразделениями;
- доводит до исполнителей решения группы;
- представляет группу в руководстве организации;
- при необходимости, организует ведение протоколов решений, принятых рабочей группой.

4.2 Группа БПП выполняет следующие функции:

Система менеджмента безопасности пищевой продукции	МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ»	
Положение о группе БПП	СМБПП.ПЛ.002	Стр. 4 из 5

- Определение области распространения СМБПП и определение подразделений и сотрудников, участвующих в ее создании, внедрении и развитии;
- разработка Политики и систематическая оценка ее пригодности;
- планирование, контроль и оценка работ по созданию, поддержанию и совершенствованию СМБПП;
- разработка (корректировка) технологических схем производственных процессов, планов производственных помещений;
- разработка сведений о выпускаемой продукции;
- рассмотрение и оценка разрабатываемых документов СМБПП;
- оценка и анализ и рисков, вероятность реализации опасного фактора;
- разработка, оценка и корректировка отчета СМБПП;
- определение, оценка и совершенствование системы мониторинга критических контрольных точек в СМБПП;
- периодическая проверка (не менее 1 раза в год) описаний продукции и производства;
- ежегодное рассмотрение и утверждение программы аудитов и анализ ее выполнения;
- принятие корректирующих и предупреждающих действий, контроль их исполнения и оценка результативности;
- планирование ресурсов для результативного функционирования СМБПП;
- обеспечение вовлечения в деятельность по поддержанию СМБПП всех сотрудников Учреждения.

5. Организация работ

5.1 Заседание Группы БПП проводятся по плану, разработанному Руководителем группы. Допускается проведение внеплановых заседаний по инициативе Заведующего, Руководителя Группы БПП или членов Группы БПП по согласованию с Заведующим.

5.2 Руководитель на основании плана предстоящего заседания подготавливает необходимые материалы по повестке дня.

5.3 Материалы по повестке дня предоставляются членам Группы БПП не позднее 3-х дней до проведения заседания.

5.4 Члены группы БПП представляют Руководителю свои замечания и предложения по материалам заседания не позднее 1 дня до заседания для включения их в решение.

6. Права

6.1 Члены Группы БПП имеют право:

- давать рекомендации по формированию и реализации политики,
- инициировать решение любых проблем, касающиеся безопасности производимой продукции,
- предлагать для рассмотрения на заседаниях Группы БПП любые вопросы, касающиеся повышения эффективности функционирования СМБПП.

7. Ответственность

Члены Группы БПП и привлекаемые к ее работе сотрудники Учреждения несут ответственность за:

- неисполнение поручений и решений Группы БПП;
- несвоевременное оформление документов заседаний Группы БПП;
- неисполнение возложенных обязанностей.

